

**Zarządzenie Nr 8/2017**  
**Dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 3 w Lubaniu**  
**z dnia 4.12.2017 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1047) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej Przedszkola Miejskiego nr 3 w Lubaniu wprowadzonej zarządzeniem Dyrektora nr 21/2016 z dn. 28.12.2016 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Przedszkolu Miejskim nr 3 w Lubaniu

przez komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Justyna Widzisz - Przewodniczący Komisji;
- 2) Joanna Misiurka- Członek Komisji;
- 3) Magda Duma-Kwapisz- Członek Komisji

w terminie od dnia 4 grudnia do dnia do 29.12.2017.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 29.12. 2017 roku.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe -( konto 011);
- 2) pozostałe środki trwałe objęte ewidencją ilościowo – wartościową - (konto 013),
- 3) pozostałe środki trwałe objęte ewidencją ilościową,
- 4) obce środki trwałe,.

§ 4

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,;
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji;
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do głównego księgowego Centrum Usług Wspólnych w terminie do 7stycznia 2018 r.

§ 5

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

1) .....

2) .....

3) .....

(data i podpisy członków komisji inwentaryzacyjnej)

DYREKTOR  
Przedszkola Miejskiego nr 3  
w Lubaniu

*Spiwak*  
mgr Katarzyna Spiwak

.....  
(pieczęć imienna i podpis Dyrektora)